

ЗАТВЕРДЖЕНО
ЗГІДНО ПРОТОКОЛУ ЗАГАЛЬНИХ
ЗБОРІВ ЗАСНОВНИКІВ(УЧАСНИКІВ)
*

С Т А Т У Т
ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
« * »

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Цей статут є установчим документом та регулює діяльність Товариства з обмеженою відповідальністю «*», юридичної особи, що створена відповідно до законодавства України (далі – Товариство).
2. Найменування Товариства:
 - 1) повне найменування:
українською мовою – ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «*»;
англійською мовою – LIMITED LIABILITY COMPANY «*»;
 - 2) скорочене найменування:
українською мовою – ТОВ «*»;
англійською мовою – LLC «*»;
3. Місцезнаходження Товариства: *
4. Склад учасників Товариства (далі кожен окремо – Учасник):
 - 1) *.

МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

5. Метою (цілями) діяльності Товариства є здійснення всіх видів підприємницької діяльності, незаборонених українським законодавством, для одержання прибутку, задоволення інтересів учасника, а також задоволення потреб споживачів у товарах, послугах та роботах Товариства.
6. Невиключним предметом діяльності Товариства є:
 - 1) *.
7. Викладений предмет діяльності Товариства не повинен тлумачитись обмежено і не позбавляти Товариство права займатися будь-якою іншою діяльністю, не забороненою законодавством. Товариство може здійснювати будь-які види господарської діяльності, що не заборонені законодавством України.
8. Відповідно до чинного законодавства Товариство здійснює окремі види діяльності, перелік яких встановлюється законом, лише після одержання ним спеціального дозволу (ліцензії).

ПРАВОВИЙ СТАТУС ТОВАРИСТВА

9. Товариство набуває статусу юридичної особи з відповідними правами згідно з українським законодавством з дня його державної реєстрації відповідним державним органом.
10. Товариство створено на невизначений строк відповідно до українського законодавства та положень про припинення діяльності Товариства, що викладені у цьому Статуті.
11. Цивільна правоздатність Товариства виникає з моменту його створення і припиняється з дня внесення до відповідного державного реєстру запису про його припинення або з іншого моменту, визначеного чинним законодавством. Цивільна правоздатність Товариства може бути обмежена лише за рішенням суду.

12. Товариство набуває цивільних прав та обов'язків і здійснює їх через свої органи, які діють відповідно до цього Статуту та законодавства.

13. Товариство має окремий баланс, поточні та депозитні рахунки, рахунки у цінних паперах та інші рахунки (в тому числі – у будь-якій іноземній валюті) в банківських та небанківських установах України та інших держав. Товариство має також печатку зі своїм найменуванням, знак для товарів і послуг та інші необхідні реквізити, які реєструються якщо це вимагається законодавством.

14. Товариство є власником майна, переданого йому засновниками та учасниками у власність як вклад до статутного капіталу, продукції, виробленої Товариством у результаті господарської діяльності, одержаних доходів, а також іншого майна, набутого на підставах, що не заборонені законом.

15. Товариство має право на недоторканість його ділової репутації, на таємницю кореспонденції, на інформацію та інші особисті немайнові права, які можуть йому належати. Права на об'єкти інтелектуальної власності можуть захищатись шляхом реєстрації торгових знаків, одержання патентів, ліцензій та будь-яким іншим не забороненим законом способом.

16. Для досягнення мети, викладеної у Статуті, Товариство має право в обсязі, дозволеному чинним законодавством:

1) *

17. Викладені у попередньому пункті права Товариства не повинні тлумачитись обмежено і не позбавляють його будь-яких прав, які Товариство має відповідно до законодавства.

18. Товариство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями лише своїм майном, належним йому на праві власності. Товариство не відповідає за зобов'язаннями учасників Товариства, а учасники Товариства не відповідають за зобов'язаннями Товариства і несуть ризик збитків, пов'язаних з діяльністю Товариства, лише у межах вартості своїх вкладів.

19. Будь-які дочірні та залежні підприємства Товариства, в тому числі ті, які знаходяться в інших державах, не несуть відповідальність за зобов'язаннями Товариства, а Товариство не відповідає за зобов'язаннями таких дочірніх та залежних підприємств, якщо інше не передбачено законодавством.

20. Філії та представництва Товариства діють на підставі положень, які затверджуються загальними зборами учасників Товариства. Керівник філії або представництва діє на підставі довіреності, що видається Товариством.

УЧАСНИКИ ТОВАРИСТВА

21. Учасниками Товариства можуть бути будь-які фізичні та юридичні особи, які на підставах, передбачених законодавством та/або цим Статутом, набули частки в статутному капіталі Товариства (далі – Статутний капітал).

22. Учасники Товариства мають право у порядку, встановленому цим Статутом та законом:

1) *

23. Учасники Товариства зобов'язані:

1) додержуватися цього Статуту та виконувати рішення загальних зборів учасників;

2) виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі робити вклади у розмірі, в порядку та способами, що передбачені цим Статутом;

3) не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства;

4) учасники Товариства можуть також мати інші обов'язки, встановлені цим Статутом та законом.

24. Учасник має право вийти з Товариства, повідомивши про це Товариству у письмовій формі не пізніше ніж за дванадцять місяців до виходу. Днем виходу Учасника з Товариства вважається останній день спливу зазначеного строку повідомлення про вихід Учасника, якщо інше не погоджено між Учасником та Товариством.

Товариство зобов'язане скласти баланс станом на день виходу Учасника, а також підготувати інші документи, необхідні для визначення розміру виплат, пов'язаних з виходом Учасника з Товариства.

25. Учасник, який виходить із Товариства, має право одержати вартість частини майна, пропорційну його частці у Статутному капіталі. Окрім того, Учаснику, який вибув, виплачується належна йому частка прибутку, одержаного Товариством в поточному році до дня виходу Учасника з Товариства. Розрахунок будь-яких виплат, пов'язаних з виходом Учасника з Товариства, здійснюється на день виходу Учасника та виходячи з розміру частки цього Учасника у Статутному капіталі, яку сплачено до дня подання Учасником повідомлення про вихід з Товариства.

26. Для потреб розрахунку вартості частини майна, яка підлягає виплаті Учаснику котрий вийшов з Товариства, Товариство згідно правил викладених в цьому Статуті здійснює розрахунок чистої вартості майна Товариства (далі – Вартість майна для виплати). Вартість частини майна, яка підлягає виплаті Учаснику котрий вийшов з Товариства, визначається як частина Вартості майна для виплати, пропорційна частці Учасника у Статутному капіталі.

27. Вартість майна для виплати визначається як частина в скоригованих активах Товариства, що залишається після вирахування його зобов'язань, та розраховується відповідно до наступної процедури:

1) *

28. За домовленістю між Учасником і Товариством виплата вартості частини майна Товариства може бути замінені повністю або частково переданням майна в натурі. Якщо вклад до статутного капіталу був здійснений шляхом передання права користування майном і таке майно знаходиться у належному стані, що відповідає стану на момент внесення вкладу, то таке майно повертається Учасникові без виплати винагороди.

29. Виплата, пов'язана з виходом Учасника з Товариства, провадиться протягом дванадцяти місяців з дня виходу Учасника з Товариства після затвердження звіту за рік, в якому він вийшов із Товариства.

30. Спори, що виникають у зв'язку з виходом Учасника із Товариства, в тому числі спори щодо порядку визначення частки в Статутному капіталі, її розміру і строків виплати, вирішуються судом.

31. Якщо Учасник Товариства систематично не виконує чи неналежним чином виконує свої обов'язки, або перешкоджає своїми діями досягненню цілей (мети діяльності) Товариства, то його може бути виключено з Товариства на підставі рішення, за яке

проголосували Учасники (Учасник), що володіють (володіє) у сукупності більше ніж 50 (п'ятдесятма) відсотками загальної кількості голосів. При цьому Учасник (його представник), якого виключають, у такому голосуванні участі не бере.

СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ТОВАРИСТВА

32. Статутний капітал визначає мінімальний розмір майна Товариства, який гарантує інтереси його кредиторів і становить * гривень.

Товариство має право змінювати (збільшувати або зменшувати) розмір Статутного капіталу.

Загальні збори учасників можуть прийняти рішення про збільшення Статутного капіталу шляхом внесення додаткових вкладів існуючими учасниками або новими учасниками, а також шляхом реінвестиції дивідендів. Рішення про збільшення Статутного капіталу набуває чинності з дня державної реєстрації відповідних змін до цього Статуту. При збільшенні Статутного капіталу за рахунок внесення додаткових вкладів, кожен учасник повинен сплатити свій додатковий вклад протягом строку, визначеного загальними зборами учасників, але не пізніше одного року з дня державної реєстрації відповідних змін до цього Статуту.

33. Учасники мають такі частки у Статутному капіталі:

1) * належить частка у розмірі * гривень, що становить 100% від загального розміру Статутного капіталу.

34. Учасник має право продати, передати, подарувати або іншим чином відступити всю або частину своєї частки у Статутному капіталі..

При передачі частки або її частини іншому Учаснику відбувається одночасний перехід до нього всіх прав та обов'язків, що належали Учаснику, який відступив її повністю або частково.

Частка у Статутному капіталі переходить до спадкоємця фізичної особи або правонаступника юридичної особи - Учасника товариства відповідно до законодавства та не потребує згоди інших учасників Товариства.

35. Статутний капітал формується за рахунок вкладу грошима на суму * гривень.

36. Будь-які вклади учасників, за винятком вкладів у грошовій формі, здійснюються шляхом підписання акту приймання-передачі між Товариством та учасником, який здійснює вклад.

Грошова оцінка вкладів учасників (за винятком вкладів у грошовій формі) здійснюється за згодою учасників (оцінкою учасника, якщо до складу учасників входить тільки один учасник), а у випадках, встановлених законом, вона підлягає незалежній експертній перевірці.

Усі вклади учасників до Статутного капіталу, включаючи будь-які права інтелектуальної власності та інші майнові права, складають виключну власність та права Товариства з моменту їх внесення.

ОРГАНИ ТОВАРИСТВА

37. Органами Товариства є:

1) загальні збори учасників;

- 2) виконавчий орган;
- 3) ревізійна комісія.

ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ УЧАСНИКІВ

38. Загальні збори учасників складаються з учасників або одного учасника, якщо Товариство має тільки одного учасника.

39. Учасник Товариства має кількість голосів пропорційну розміру його частки у Статутному капіталі.

Учасник (його представник), який бере участь у загальних зборах учасників реєструється із зазначенням кількості голосів, яку він має.

40. Загальні збори учасників є вищим органом управління Товариством та мають право приймати рішення з усіх питань діяльності Товариства, у тому числі і з тих, що віднесені до компетенції виконавчого органу.

41. До виключної компетенції загальних зборів учасників належить:

- 1) визначення основних напрямків діяльності Товариства та затвердження його планів та звітів про їх виконання;

- 2) внесення змін до цього Статуту, у тому числі зміна розміру Статутного капіталу;

- 3) обрання та відкликання виконавчого органу Товариства; визначення форм контролю за діяльністю виконавчого органу Товариства; створення та визначення повноважень ревізійної комісії; обрання та відкликання членів ревізійної комісії;

- 4) визначення умов оплати праці членів виконавчого органу Товариства, а також членів ревізійної комісії та інших посадових осіб Товариства, які обираються (призначаються) загальними зборами учасників; укладення з ними трудових договорів (контрактів) чи договорів про надання ними відповідних послуг Товариству; прийняття рішень про притягнення до відповідальності членів виконавчого органу Товариства (включаючи матеріальну відповідальність згідно з законодавством України про працю);

- 5) затвердження внутрішніх положень (документів), які регулюють діяльність виконавчого органу Товариства та інших органів Товариства, визначення організаційної структури Товариства;

- 6) затвердження:

річних звітів та бухгалтерських балансів Товариства, в тому числі річних результатів діяльності його дочірніх підприємств, філій та представництв;

затвердження звітів та висновків ревізійної комісії;

порядку розподілу прибутку, строків та порядку виплати дивідендів, а також визначення порядку покриття збитків;

- 7) прийняття рішення про злиття, приєднання, поділ та перетворення Товариства, виділ з Товариства або ліквідацію Товариства, призначення комісії з припинення Товариства (ліквідаційної комісії, ліквідатора тощо), а також затвердження передавального акта, розподільчого балансу або ліквідаційного балансу;

- 8) виключення учасника з Товариства відповідно до законодавства;

- 9) вирішення питання про придбання Товариством частки учасника або її частини, а

також про прийом нових учасників до Товариства;

- 10) встановлення розміру, форми і порядку внесення учасниками додаткових вкладів;
- 11) створення резервного (страхового) фонду Товариства (далі – Резервний фонд) та інших фондів Товариства, а також визначення розміру відрахувань до Резервного фонду чи інших фондів Товариства;
- 12) надання попередньої згоди на укладення договорів, вчинення правочинів та інших дій у випадках, передбачених цим Статутом;
- 13) прийняття рішення про залучення зовнішнього аудитора для перевірки діяльності Товариства та затвердження умов договору, що укладається з аудитором, в тому числі встановлення розміру оплати його послуг;
- 14) створення, реорганізація та припинення дочірніх підприємств, філій, представництв Товариства, інших відокремлених підрозділів та затвердження їхніх статутів, положень та інших відповідних документів;
- 15) прийняття рішень про випуск облігацій, векселів та інших цінних паперів Товариства;
- 16) прийняття рішення про участь Товариства в інших юридичних особах та об'єднаннях юридичних осіб;
- 17) обрання та відкликання голови Товариства та секретаря загальних зборів учасників.
- 18) прийняття рішення про обрання уповноваженої особи учасників для представлення інтересів учасників у випадках, передбачених законом;
- 19) визначення умов оплати праці посадових осіб дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства.

Рішення з питань, передбачених у підпунктах 1, 2 та 8 цього пункту вважаються прийнятими, якщо за них проголосували учасники Товариства, що володіють у сукупності більш як 50 (п'ятдесятьма) відсотками загальної кількості голосів учасників Товариства. З інших питань рішення приймаються простою більшістю голосів учасників Товариства, які присутні на загальних зборах учасників (або беруть участь у опитуванні).

Повноваження, які належать до виключної компетенції загальних зборів учасників, не можуть бути передані ними виконавчому органу (посадовій особі виконавчого органу).

42. Загальні збори учасників вважаються повноважними, якщо у них беруть участь учасник або учасники (представники учасників), які володіють у сукупності більш як 60 (шістдесятьма) відсотками голосів (далі – Кворум).

Кворум на загальних зборах учасників визначається за результатами реєстрації учасників, які прибули для участі у загальних зборах учасників, або за результатами підрахунку голосів учасників, які взяли участь в опитуванні.

43. Брати участь у загальних зборах учасників з правом дорадчого голосу можуть члени виконавчого органу, які не є учасниками товариства.

44. Орган або особи (особа), які скликають загальні збори Учасників, повинні забезпечити надіслання всім Учасникам Товариства письмового повідомлення про проведення загальних зборів Учасників не пізніше ніж за 30 (тридцять) днів до дати проведення загальних зборів Учасників.

У разі потреби термінового скликання та проведення загальних зборів Учасників

повідомлення про проведення загальних зборів Учасників може надсилатися (надаватися) пізніше ніж за 30 (тридцять) днів до проведення таких зборів учасників. При цьому, такі загальні збори Учасників вважаються скликані належним чином, якщо на них присутні (представлені) всі Учасники Товариства.

У разі винесення на розгляд загальних зборів учасників питання про виключення з Товариства учасників у зв'язку з систематичним невиконанням учасником своїх обов'язків, про проведення таких загальних зборів учасників повідомлення має бути здійснено не пізніше ніж за 30 (тридцять) днів до проведення таких зборів учасників в обов'язковому у порядку. У разі недотримання цього строку збори вважатимуться не правомочними щодо вирішення цих питань.

Будь-яке повідомлення про загальні збори Учасників повинно містити дату, час та місце проведення загальних зборів учасників, а також запропонований порядок денний. Повідомлення вважається надіслано належним чином, якщо воно надіслано засобами поштового зв'язку на адресу Учасника або вручено під розпис особисто Учаснику. При виборі способу поштового відправлення відправник зобов'язаний забезпечити можливість підтвердити вміст поштового відправлення та його доставку на адресу Учасника; без такого підтвердження повідомлення не вважатиметься належним.

45. Порядок скликання та проведення загальних зборів учасників можу додатково регулюватися внутрішнім документом (положенням) Товариства, затвердженим загальними зборами учасників.

46. Рішення загальних зборів учасників оформлюються протоколами.

Протоколи загальних зборів учасників підписуються:

головою та секретарем Зборів, якщо вони обиралися для проведення Зборів; або всіма присутніми учасниками (їх представниками), які брали участь у Зборах.

Оригінал протоколу загальних зборів учасників зберігається в архіві Товариства протягом всього строку діяльності Товариства.

Виконавчий орган оформляє (засвідчує) копії протоколу та або витяги із протоколу та надає їх на вимогу учасника, для доведення змісту протоколу (прийнятих рішень) до виконавців та інших зацікавлених осіб та у інших випадках передбачених внутрішніми документами Товариства та законодавством.

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН ТОВАРИСТВА

47. Виконавчим органом Товариства, що здійснює поточне керівництво діяльністю Товариства, є підзвітним загальним зборам учасників та організовує виконання їх рішень, є директор Товариства (далі – Директор).

48. Директор обирається (призначається) загальними зборами учасників. Директор може бути обраний також не зі складу учасників Товариства.

Директор може бути у будь-який час відкликаний (звільнений) з посади або усунений від виконання своїх обов'язків за рішенням загальних зборів учасників незалежно від підстав.

49. Із Директором укладається цивільно-правовий або трудовий договір (контракт). Такий договір (контракт) може не укладатися, якщо директором обирається учасник Товариства.

50. Директор вирішує усі питання поточної діяльності Товариства, крім тих, що належать

до виключної компетенції загальних зборів учасників.

До компетенції Директора, зокрема, відноситься:

1) *

51. Директор в межах своєї компетенції:

1) *

52. З метою керівництва окремими напрямками діяльності Товариства загальні збори учасників можуть призначати заступників директора та розподіляти між ними функціональні повноваження.

Компетенція та повноваження кожного заступника директора визначаються загальними зборами учасників.

Заступник директора здійснює свої повноваження на підставі цього Статуту та рішення загальних зборів учасників про його призначення.

ЗАІНТЕРЕСОВАНІСТЬ ПРИ ВЧИНЕННІ ПРАВОЧИНІВ

53. Директор повинен розкривати інформацію про наявність у нього заінтересованості в укладенні будь-якого правочину стосовно Товариства (конфлікту інтересів). Зазначена інформація надається всім учасникам протягом десяти днів з дати виникнення обставин, щодо яких має бути розкрита інформація.

54. Директор вважається заінтересованим в укладенні відповідного правочину у разі, якщо він/вона:

1) *

55. Рішення про укладення Товариством правочину, щодо якого є заінтересованість Директора, приймається загальними зборами учасників. Таке рішення не вимагається, якщо директором є єдиний учасник Товариства.

56. Приховування Директором інформації або неповідомлення про особисту заінтересованість є підставою для його притягнення до цивільної, матеріальної або дисциплінарної відповідальності та відкликання (звільнення) з посади.

РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ

57. Контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства здійснюється ревізійною комісією, яка створюється та обирається загальними зборами учасників за потребою.

Ревізійна комісія здійснює свої повноваження на підставі та у відповідності з рішеннями (вказівками, дорученнями тощо) загальних зборів учасників.

ПРИБУТОК, ЗБИТКИ ТА ДИВІДЕНДИ

58. Чистий прибуток Товариства обчислюється згідно з процедурами та вимогами відповідного законодавства та бухгалтерських правил. Чистий прибуток Товариства після сплати всіх податків залишається у розпорядженні Товариства та відповідно до рішення загальних зборів учасників може бути розподілений повністю або частково між учасниками у формі дивідендів, внесений до Резервного фонду або до іншого утвореного фонду, та/або витрачений на будь-які інші цілі, визначені загальними зборами учасників.

59. Річні дивіденди, оголошені загальними зборами учасників, виплачуються протягом 30 (тридцяти) днів після прийняття рішення загальними зборами учасників. Дивіденди

розподіляються пропорційно частці, яка належить кожному учаснику на початок строку виплати дивідендів.

60. Загальними зборами учасників може бути прийнято рішення про виплату проміжних дивідендів на основі квартальних звітів, якщо це не заборонено законодавством.

61. За рішенням загальних зборів учасників дивіденди можуть виплачуватися готівкою чи у вигляді облігацій, інших цінних паперів або інших видів майна в межах, незаборонених законодавством.

62. Можливі збитки Товариства покриваються за рахунок коштів Товариства та Резервного фонду в межах наявних коштів, а у випадках, коли таких коштів недостатньо – шляхом можливого залучення додаткових коштів від учасників або від інших фізичних чи юридичних осіб. Учасники не зобов'язані здійснювати будь-які додаткові вклади до Статутного капіталу, окрім передбачених цим Статутом.

ФОНДИ ТОВАРИСТВА

63. Товариство створює Резервний фонд у розмірі, не меншому ніж 25 (двадцять п'ять) відсотків від розміру Статутного капіталу. До завершення формування Резервного фонду в зазначеному розмірі, щорічні внески до нього становлять не менше ніж 5 (п'ять) відсотків щорічного прибутку Товариства. Резервний фонд використовується для покриття збитків та непередбачених витрат.

64. Товариство може також створювати інші фонди, зокрема фонди виробництва, розвитку, представництва та інші фонди, якщо це передбачено законодавством або за рішенням загальних зборів учасників.

Порядок створення та цілі таких фондів, визначення валюти, в якій вони створюються, а також розмір та порядок відрахувань до таких фондів визначається загальними зборами учасників відповідно до законодавства.

БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ

65. Товариство належним чином веде реєстри бухгалтерського обліку та інші документи, з відображенням в них доходів та витрат, активів і пасивів, прибутків та збитків, дивідендів та інших виплат учасникам та працівникам Товариства, операцій з обміну валюти, отриманих кредитів, товарно-матеріальних запасів та інших статей, які повинні достовірно представляти господарську та іншу діяльність Товариства (в тому числі для цілей аудиторської перевірки), а також з метою надання можливості учасникам оцінити діяльність Товариства та його фінансовий стан.

Бухгалтерський облік Товариства повинен здійснюватись згідно з відповідними стандартами українського бухгалтерського обліку і законодавством України.

66. Порядок подання фінансової звітності та статистичної інформації щодо господарської діяльності Товариства та інших відомостей визначається чинним законодавством України. Будь-який з учасників має право запитувати та отримувати фінансову звітність Товариства.

67. Відповідальність за організацію ведення бухгалтерського обліку та фіксування господарських операцій у первинних документах, зберігання оброблених документів, облікових реєстрів та звітності протягом встановленого строку покладається на виконавчий орган.

ПРАЦІВНИКИ

68. Трудові відносини з працівниками Товариства регулюються чинним законодавством України та трудовими договорами, умови яких не повинні суперечити чинному законодавству України.

69. Трудовий колектив Товариства включає всіх працівників Товариства, як громадян України, так і громадян інших країн (далі – Колектив).

70. Повноваження Колективу реалізуються фізичною особою, обраною та уповноваженою Колективом (далі – Представник). Представник представляє інтереси Колективу стосовно усіх питань, віднесених до компетенції Колективу, та реалізує інші права Колективу, які він має згідно з чинним законодавством.

УМОВИ ПРИПИНЕННЯ ТОВАРИСТВА

71. Товариство припиняється в результаті реорганізації, тобто передання всього свого майна, прав та обов'язків одній чи декільком юридичним особам- правонаступникам (злиття, приєднання, поділ, перетворення) або в результаті ліквідації.

72. Товариство припиняється:

- 1) за рішенням загальних зборів учасників; або
- 2) за рішенням суду чи іншого органу у випадках, передбачених законодавством.

73. Реорганізація Товариства здійснюється в наступному порядку, якщо інше не встановлено чинним законодавством:

1) загальні збори учасників, суд або орган, що прийняв рішення про припинення Товариства шляхом реорганізації, призначають комісію з припинення та встановлюють порядок і строки реорганізації. У випадку, якщо виконання функцій комісії з припинення Товариства було покладено не на виконавчий орган, то з моменту призначення комісії з припинення посадові особи виконавчого органу складають свої повноваження, а до комісії з припинення переходять його повноваження;

2) комісія з припинення вживає усіх можливих заходів щодо виявлення кредиторів, а також письмово повідомляє їх про реорганізацію Товариства;

3) після закінчення строку для пред'явлення вимог кредиторами та задоволення чи відхилення цих вимог комісія з припинення Товариства складає передавальний акт (у разі злиття, приєднання або перетворення) або розподільчий баланс (у разі поділу), які мають містити положення про правонаступництво щодо всіх зобов'язань Товариства стосовно всіх його кредиторів та боржників, включаючи зобов'язання, які оспоруються сторонами та подає його (їх) на затвердження загальним зборам учасників та/або органу, який призначив комісію з припинення, а також здійснює всі інші дії, що вимагаються від комісії з припинення згідно із законодавством для завершення реорганізації Товариства;

4) реорганізація Товариства вважається завершеною, а Товариство таким, що є реорганізованим, з моменту внесення відповідного запису про це до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців, якщо інше не передбачено законодавством.

74. Ліквідація Товариства здійснюється в наступному порядку, якщо інше не встановлено чинним законодавством:

1) ліквідація Товариства здійснюється ліквідаційною комісією (ліквідатором), яка призначається загальними зборами учасників або судом, що прийняв рішення про ліквідацію Товариства. З моменту призначення ліквідаційної комісії виконавчий орган складає свої повноваження, а до ліквідаційної комісії переходять повноваження щодо управління справами Товариства. Ліквідаційна комісія представляє Товариство, яке ліквідується, перед третіми особами;

2) ліквідаційна комісія проводить оцінку активів Товариства, розрахунки з боржниками та кредиторами Товариства, включаючи учасників, а також із державним та місцевим бюджетами, займається звільненням працівників та захистом їх інтересів, складає ліквідаційний баланс та подає його на затвердження загальним зборам учасників та/або суду, який призначив цю ліквідаційну комісію, а також здійснює всі інші дії, що вимагаються від неї згідно із законодавством для повної ліквідації Товариства;

3) кошти та інші активи Товариства, які залишились після ліквідації Товариства, розподіляються між учасниками пропорційно до їх часток у Статутному капіталі.

4) ліквідація Товариства вважається завершеною, а Товариство таким, що припинило свою діяльність, з моменту внесення відповідного запису про це до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців, якщо інше не передбачено законодавством.

ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ

75. Зміни та доповнення до цього Статуту затверджуються загальними зборами учасників та підлягають державній реєстрації в порядку, встановленому законодавством.

76. Внесення змін до Статуту оформляється шляхом викладення цього Статуту у новій редакції, якщо інше не буде передбачено законодавством.

ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

77. Цей Статут регулюється та тлумачиться відповідно до законодавства України.

78. Якщо будь-яке із положень цього Статуту визнається недійсним, то це не впливає на дійсність решти його положень. Кожен учасник погоджується, що при визнанні будь-якого з положень цього Статуту недійсним він зробить усе можливе для якнайшвидшої заміни його новим положенням, що відповідає законодавству та при можливості якнайкраще узгоджується з початковими намірами учасників.

На підтвердження вище викладеного, цей Статут підписаний Учасником: